

Kregme Vandværk A.m.b.a.  
Thorsvej 13  
3300 Frederiksværk

Årsrapport  
1. januar 2021 til 31. december 2021

CVR. nr. 31249651

Vedtaget på selskabets generalforsamling 17,5 2022



---

Dirigent

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>4</b>
<b>Den uafhængige revisors påtegning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>7</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>9</b>
<b>Balance, aktiver</b>	<b>10</b>
<b>Balance, passiver</b>	<b>11</b>
<b>Noter</b>	<b>12</b>
<b>Eventualposter og forpligtelser mv.</b>	<b>16</b>

<b>Selskab</b>	Kregme Vandværk A.m.b.a. Thorsvej 13 3300 Frederiksværk
	CVR. nr.: 31249651
<b>Hovedaktivitet</b>	Selskabets væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år været at drive vandværk.
<b>Bestyrelse</b>	Benny Nielsen, formand Lasse Birger Andersen, næstformand Berit Heimann Larsen, kasserer Brian Tronholm Nielsen Boris Hvam
<b>Revisor</b>	Revisorhuset Halsnæs Registreret revisionsaktieselskab Strandvejen 46 3300 Frederiksværk

Ledelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægternes bestemmelser. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset selskabets særlige karakter og vedtægternes bestemmelser.

Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

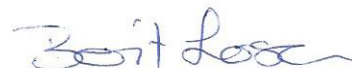
Frederiksværk, den 15. februar 2022

**Bestyrelsen:**


  
Benny Nielsen  
Formand

  
Lasse Birger Andersen  
Næstformand

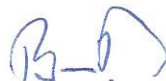
Berit Heimann Larsen  
Kasserer



Boris Hvam



Brian Tronholm Nielsen



## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til andelshaverne i Kregme Vandværk A.m.b.a.

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kregme Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven tilpasset selskabets særlige karakter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021, i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset selskabets særlige karakter.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved

væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederiksværk, den 15. februar 2022

**Revisorhuset Halsnæs**  
Registreret revisionsaktieselskab  
CVR nr. 20572043



Birgitte Jensen  
Registreret revisor  
MNE nr. 6598

## Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser klasse A, samt vedtægterne tilpasset selskabets særlige karakter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning, jf. de gældende regler for vandværker. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger

En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

## Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen og præsenteres i resultatopgørelsen med en efter virksomhedens art og omfang passende opdeling.

## Løn og gager

Løn og gager omfatter løn og gaver, bestyrelseshonorar og øvrige løn relaterede omkostninger.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger.

## Skatter af årets resultat

Der er ikke afsat skat af årets resultat.

Andelsselskabet opfylder lovgivningens krav til skattefrihed.

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider og scrapværdi, svarende til den andel af kostprisen der forventes genindvundet ved udgangen af forventet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 30.700 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Bygninger	50 år, restværdi 0%
Tekniske anlæg	10 - 20 år, restværdi 0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år, restværdi 0%

## Varebeholdninger

Materialelager måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender

## Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af eventuel andelskapital, opskrivnings henlæggelser mv.

## Overdækning/hensættelser

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter og underdækning er udtryk for at vandværket har haft større udgifter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning"). Ifølge selskabets vedtægter kan overskuddet ikke udbetales til andelshaverne.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som blandt andet omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



	2021 DKK	2020 TDKK
<b>Perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021</b>		
1 Omsætning	3.042.285	2.997
Årets underdækning	2.558.002	703
<b>Indtægter i alt</b>	<b>5.600.287</b>	<b>3.700</b>
2 Driftsomkostninger	-4.408.363	-2.448
3 Administrationsomkostninger	-237.725	-280
4 Løn og gager	-214.166	-214
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>740.033</b>	<b>758</b>
5 Afskrivninger, anlægsaktiver	-711.930	-723
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>28.103</b>	<b>35</b>
Finansielle omkostninger	-28.103	-35
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Årets resultat DKK. 0 foreslås overført til næste år.

## Balance

---

	2021 DKK	2020 TDKK
<b>Aktiver pr. 31. december 2021</b>		
6 Grunde og bygninger	1.148.103	1.183
7 Tekniske anlæg	2.983.990	3.017
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.132.093</b>	<b>4.200</b>
<hr/>		
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.132.093</b>	<b>4.200</b>
<hr/>		
Materialelager	298.404	228
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>298.404</b>	<b>228</b>
<hr/>		
Tilgodehavender	10.180	300
10 Tilgode moms	528.872	443
Forudbetalte omkostninger	6.000	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>545.052</b>	<b>743</b>
<hr/>		
8 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>830.301</b>	<b>3.634</b>
<hr/>		
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.673.757</b>	<b>4.605</b>
<hr/>		
<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.805.850</b>	<b>8.805</b>
<hr/>		

## Balance

---

	2021 DKK	2020 TDKK
<b>Passiver pr. 31. december 2021</b>		
9 Overdækninger/hensættelser	5.593.126	8.152
<b>Langfristede gældsforpligtelser/hensættelser i alt</b>	<b>5.593.126</b>	<b>8.152</b>
Skyldige omkostninger	172.778	510
Skyldig løn, A-skat og Am-bidrag mv.	15.900	29
Skyldige og afsatte feriepenge	7.057	20
Vandafgift	16.989	94
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>212.724</b>	<b>653</b>
<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>212.724</b>	<b>653</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>5.805.850</b>	<b>8.805</b>

	2021 DKK	2020 TDKK
<b>1 Vandafgifter</b>		
Vandafgifter	1.380.492	1.375
Vand	1.257.763	1.278
Bøder og gebyrer	108.960	103
Andre indtægter	3.830	1
Indtægter fra andre forsyninger	16.240	16
Nye tilslutninger	275.000	224
<b>Vandafgifter mv. i alt</b>	<b>3.042.285</b>	<b>2.997</b>
<b>2 Driftsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse og tilslutninger	3.838.370	2.115
Varelager primo	227.924	150
Varelager, ultimo	-298.404	-228
Vandprøver og analyser	124.759	40
Vagtordning	268.184	261
El	48.554	37
Drift, Kontorbygning, grund og bygning	101.832	73
Køb vand	95.345	0
Regulering vandafgift	1.799	0
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>4.408.363</b>	<b>2.448</b>
<b>3 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorhold mv.	1.935	3
IT-udgifter	125.291	95
Bankgebyrer mv.	15.107	22
Småanskaffelser	935	35
Telefon, porto og gebyrer	6.581	39
Generalforsamling og andre mødeudgifter	20.218	24
Annoncer	1.524	3
Revisorhonorar	30.500	33
Advokathonorar	8.000	3
Forsikringer	11.688	10
Tab på debitorer	943	0
Kontingenter	15.003	13
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>237.725</b>	<b>280</b>
<b>4 Løn og gager</b>		
Løn og gager	210.887	206
Regulering af feriepengeforpligtelse	1.510	6
Andre omkostninger til social sikring	1.769	2
<b>Løn og gager i alt</b>	<b>214.166</b>	<b>214</b>

	2021 DKK	2020 TDKK
<b>5 Afskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Bygninger	35.156	35
Tekniske anlæg	676.774	671
Driftsmidler	0	17
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver i alt</b>	<b>711.930</b>	<b>723</b>
<b>6 Grunde og bygninger</b>		
<b>Grunde</b>		
Anskaffelsessum grund	35.532	35
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>35.532</b>	<b>35</b>
<b>Bygninger</b>		
Saldo primo	468.151	483
Årets afskrivninger	-15.051	-15
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>453.100</b>	<b>468</b>
<b>Kontor bygning</b>		
Saldo primo	679.576	700
Årets afskrivninger	-20.105	-20
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>659.471</b>	<b>680</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>1.148.103</b>	<b>1.183</b>
<b>7 Tekniske anlæg</b>		
<b>Rørnet</b>		
Saldo primo	1.518.775	1.890
Tilgang i året	0	0
Årets afskrivninger	-331.389	-372
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>1.187.386</b>	<b>1.518</b>
<b>Boringer</b>		
Saldo primo	100.500	153
Årets afskrivninger	-34.692	-53
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>65.808</b>	<b>100</b>

	2021 DKK	2020 TDKK
<b>Hovedværk</b>		
Saldo primo	1.006.233	1.020
Tilgang i årets løb	643.031	107
Årets afskrivninger	-184.526	-120
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>1.464.738</b>	<b>1.007</b>
<b>Målere</b>		
Saldo primo	392.225	518
Tilgang i året	0	0
Årets afskrivninger	-126.167	-126
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>266.058</b>	<b>392</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>2.983.990</b>	<b>3.017</b>
<b>8 Likvide beholdninger</b>		
Kasse	980	0
Danske Bank	829.321	3.634
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>830.301</b>	<b>3.634</b>
<b>9 Overdækninger/hensættelser</b>		
Overdækninger/hensættelser primo	8.151.128	8.855
Årets resultat/under-/overdækninger/hensættelser	-2.558.002	-703
<b>Overdækninger/hensættelser i alt</b>	<b>5.593.126</b>	<b>8.152</b>
Langfristet gældsforpligtelse der forfalder efter 5 år	0	0
<b>10 Moms</b>		
Skyldig moms, primo	-443.113	-224
Udgående moms	940.549	931
Indgående moms	-1.318.259	-714
Elafgift	-53.952	-56
Afregnet moms	345.903	-380
<b>Moms i alt</b>	<b>528.872</b>	<b>443</b>

**Eventualforpligtelser**

Ingen.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der tinglyst ejerpantebrev på nom. DKK 500.000 i matr. nr. 10 cd Kregme By, Kregme som i årsrapporten er indregnet til DKK 1.148.103.